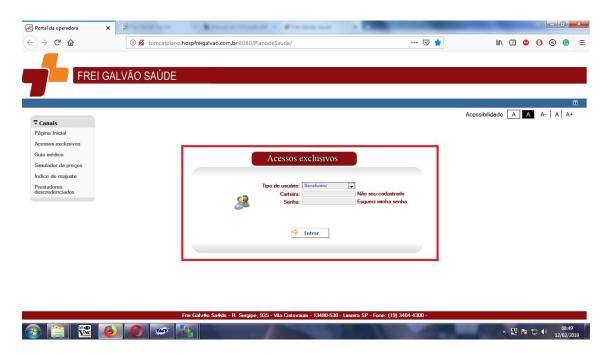
MANUAL DE UTILIZAÇÃO DO PORTAL DO PLANO DE SAÚDE DO HOSPITAL FREI GALVÃO

DATA: 12/02/2019

1. Acesse o Portal.



2. Preencha os campos, em seguida clique em 'Entrar'.

Tipo de usuário: Beneficiário; **Carteira:** número de carteirinha; **Senha:** senha criada anteriormente.

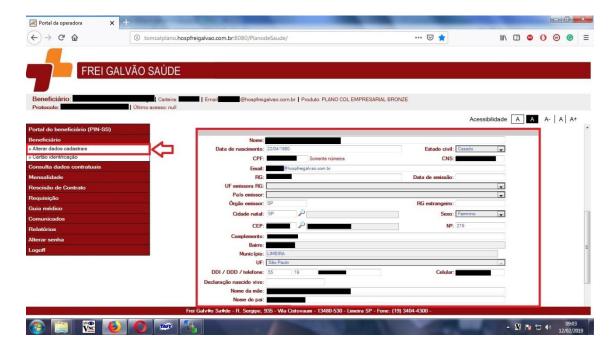


3. Ao acessar, suas informações serão exibidas.



4. Alterar informações Cadastradas.

No menu 'Beneficiários' (no canto esquerdo), clique em 'Alterar dados cadastrais', após efetuar as alterações, ao final da página clique em 'Solicitar alterações' para que uma solicitação de alteração seja enviada para o setor de Cadastro do Plano de Saúde.



5. Segunda Via de Carteirinha:

No menu 'Beneficiários'(no canto esquerdo), clique em 'Cartão Identificação', selecione o 'Motivo da via adicional', em 'Anexar Arquivos' selecione o arquivo do RG e CPF digitalizados, após efetuar as alterações, clique em 'Confirmar' para solicitar a segunda via.

OBS: A segunda via de Cartão de Identificação poderá gerar custos de emissão.



6. Segunda Via de Boleto:

No menu 'Mensalidade' (no canto esquerdo), clique em 'Demonstrativo de 2ª via boleto', clique em 'Detalhe' (no canto direito), em seguida clique em 'Imprimir'.





7. Consultar Guia/Requisição:

No menu 'Requisição'(no canto esquerdo), clique em 'Consulta de requisições', no lado direito preencha o campo: 'Guia/requisição' com o respectivo número, selecione o 'Tipo de transação' e selecione o período caso necessário; em seguida clique em 'Consultar'.

